



PROT. N. 6097 del 26/07/2010

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

PER GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO 2010/2011- 2011/2012”, IL SERVIZIO DI RITIRO E CONSEGNA, CON CADENZA MENSILE, DEI PANNOLONI PRESSO L’ASL SA1 DISTRETTO SANITARIO DI CASTIGLIONE DI RAVELLO, NONCHÉ IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI PER GITE SCOLASTICHE - ATTIVITÀ RICREATIVE, CULTURALI E SPORTIVE ANCHE AL DI FUORI DEL NORMALE ORARIO SCOLASTICO E NEL NUMERO MASSIMO DI 15 USCITE PER OGNI ANNO SCOLASTICO, PRESSO I COMUNI LIMITROFI PER DISTANZE NON SUPERIORI A 30 KM, LIMITATAMENTE A N. 1 AUTOMEZZO CON CAPIENZA MEDIA DI POSTI 35.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE GIUDICATRICE

I-1)-DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

Comune Praiano , **Contattare : COMUNE DI PRAIANO SERVIZI SCOLASTICI.**

Concetta D’Urso - Tel. 089/8131917- Fax 089/8131912

Indirizzo internet : <http://www.comune.praiano.sa.it>

Il disciplinare di gara e il capitolato speciale d’appalto sono disponibili presso : Comune di Praiano

Contattare : COMUNE DI PRAIANO SERVIZI SCOLASTICI

Concetta D’Urso - Tel. 089/8131917 - Fax 089/8131912- e-mail:servizisociali@comune.praiano.sa.it

Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate a: Comune di Praiano – Ufficio protocollo – Via Umberto I° - 84010 Praiano (SA)

I-2)-TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA’: Ente Locale P.A. Pubblica Istruzione.

L’Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici : **no.**

SEZIONE II : OGGETTO DELL’APPALTO

II-1)-DESCRIZIONE

Denominazione conferita all’appalto dall’amministrazione aggiudicatrice:

Affidamento dell’esecuzione del servizio di trasporto scolastico per l’anno scolastico 2010/2011-2011/2012”, il servizio di ritiro e consegna, con cadenza mensile, dei pannoloni presso l’ASL SA1 Distretto Sanitario n.5 di Castiglione di Ravello, nonché il trasporto degli alunni per gite scolastiche- attività ricreative, culturali e sportive anche al di fuori del normale orario scolastico e nel numero massimo di 15 uscite per ogni anno scolastico, presso i Comuni limitrofi per distanze non superiori a 30 Km, limitatamente a n. 1 automezzo con capienza media di posti 35.

Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei Servizi: Servizi.

Con riferimento all’allegato II A del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. l’oggetto principale è il servizio di trasporto scolastico che viene così classificato : Trasporto scolastico – Categoria 2 CPC 71211, 71212, 71214 CPV 60172000-4.

Luogo principale di esecuzione : territorio Comune di Praiano.

Codice NUTS 3 : ITF35



L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

Informazioni relative all'accordo quadro: no

Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti : procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.Lgs 163/2006 per l'affidamento dell'esecuzione del servizio di trasporto scolastico compreso il servizio di ritiro e consegna, con cadenza mensile, dei pannoloni presso l'ASL SA1 Distretto Sanitario n.5 di Castiglione di Ravello, nonché il trasporto degli alunni per gite scolastiche- attività ricreative, culturali e sportive anche al di fuori del normale orario scolastico e nel numero massimo di 15 uscite per ogni anno scolastico, presso i Comuni limitrofi per distanze non superiori a 30 Km, limitatamente a n. 1 automezzo con capienza media di posti 35. Affidamento a corpo.

CPV (Vocabolario comune per gli appalti) : 60172000-4

CIG 559568

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): No.

Divisione in lotti : no.

Ammissibilità di varianti : no.

II - 2 QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

Quantitativo o entità totale : L'affidamento sarà effettuato per 2 (due) anni , per cui il valore complessivo del presente bando è pari ad € 71.000,00 IVA esclusa. Importo annuo € 35.500,00

Percorrenza complessiva massima di circa Km 13.300 circa per ogni anno scolastico.

Opzioni : si

II.- 3 DURATA DELL'APPALTO: Anni 2 (due), con decorrenza all'inizio dell'anno scolastico 2010/2011 salvo proroga in conformità alle normative vigenti nel tempo.

SEZIONE III : INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III-1 CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Cauzione: cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta da costituirsi secondo le modalità definite dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;

Finanziamento: Mezzi propri di bilancio. I pagamenti del servizio saranno effettuati entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

Raggruppamento di imprese: Sono ammesse a presentare offerta anche imprese temporaneamente raggruppate, con le modalità di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Requisiti per la partecipazione alla gara: La partecipazione alla gara è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno

stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello stato U.E. di residenza con

oggetto sociale comprendente l'attività di trasporto passeggeri su strada e il possesso

dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada previsto dal

D.Lgs. 22.12.2000, n. 395 (già D.M. 20.12.1991, n. 448).

Le cooperative dovranno essere iscritte all' albo delle società cooperative istituito con D.M.

(Ministero delle attività produttive) del 23.6.2004.



b)iscrizione presso il Ruolo Provinciale Gestori del Servizio di Trasporto Scolastico della CCIAA competente. Tale requisito è valido esclusivamente per le imprese con sede sul territorio della Regione Campania;

c) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ovvero insussistenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui all'art. 38

d.Lgs. 163/2006;

d) Aver eseguito negli ultimi tre anni scolastici 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010, regolarmente

e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con

provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori)

servizi di trasporto scolastico;

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso da intendersi come maggior percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta di cui al precedente punto 2.)

Non sono ammesse offerte in rialzo. L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva la valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire a questo Comune (Ufficio Protocollo – Via Umberto I° - 84010 PRAIANO) **entro e non oltre le ore 12.00 del 03/09/2010** l'offerta e tutti i documenti richiesti mediante servizio postale o con raccomandata o a mezzo posta celere o recapito a mano presso l'Ufficio Protocollo. *Si precisa che qualora il plico non pervenga presso il predetto ufficio entro il termine suddetto, l'offerta non sarà presa in considerazione.*

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

I concorrenti dovranno far pervenire a questo Ente un UNICO PLICO sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante esternamente l'indicazione del mittente, il destinatario e l'oggetto della gara con la seguente dicitura **“SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 06 settembre 2010 ore 10.00”**. La mancanza del sigillo con ceralacca sui lembi di chiusura è causa di esclusione dalla gara. Il suddetto plico dovrà contenere due buste separate a loro volta debitamente sigillate sui lembi di chiusura, con indicati all'esterno il mittente e rispettivamente la seguente dicitura:

Busta n.1 “Documentazione amministrativa”

Busta n. 2 “Offerta Economica”.

LA BUSTA N.1 “Documentazione amministrativa” dovrà contenere, pena l'esclusione, quanto segue:

-dichiarazione unica sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, utilizzando **l'allegato 1** al presente bando; nel caso di corretta produzione di fotocopia di documento di identità o equipollente, la dichiarazione è



da prodursi in carta semplice, altrimenti la firma dovrà essere autenticata ai sensi del citato D.P.R. 445/2000;

-copia del capitolato d'appalto firmato in ogni pagina per accettazione dalla o dalle persone legalmente autorizzate;

-cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta.

LA BUSTA N. 2 "Offerta Economica" dovrà contenere:

l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante, espressa sia in cifre che in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta (**vedi allegato 2**) – indicante la percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta di cui al precedente punto 2 Sezione II.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in cifre e quella in lettere, si ritiene valida quest'ultima.

Resta inteso che:

- **il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;**

- **trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;**

- **non si procederà all'apertura ad all'esame del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato con le modalità descritte nel presente bando o sul quale non sia esposta la dicitura relativa alla specificazione dell'oggetto della gara;**

-**non e' ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;**

-**non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;**

- **non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti nelle buste n. 1 e 2.**

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione procederà ai controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dai partecipanti ex art. 46 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000) ai sensi di quanto previsto dall' art. 71 e seguenti del predetto Testo Unico.



COMUNE DI PRAIANO

Antica Plagianum

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto in forma pubblica amministrativa, l'aggiudicatario sarà invitato a:

- costituire la cauzione definitiva a norma dell' art. 15 del Capitolato Speciale d'appalto;
- presentare ricevuta dell'avvenuto versamento del deposito spese di contratto, di registro ed accessorie (a carico dell'appaltatore, a norma dell'art. 8 del sopra citato Capitolato);
- depositare, in copia integrale (preferibilmente) originale, le polizze assicurative RCA e R.C.T / R.C.O. previste all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto;
- presentare copia del libretto di circolazione di ciascun mezzo utilizzato per il servizio in oggetto;
- produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito.

Ove nel termine fissato nella suddetta comunicazione l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, ovvero in caso di accertata irregolarità di quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta o della sussistenza di cause di sospensione, divieto o di decadenza previste dall' art.10 della L. n. 575/1965, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, così come risultante dal verbale di gara.

13-Dati personali: I dati forniti dai concorrenti saranno trattati dall'Amministrazione comunale per le finalità connesse alla gara e per la successiva stipula e gestione del contratto. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Per tutte le condizioni non previste dal presente bando si fa espresso riferimento, per quanto applicabili, a quelle del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 e del R.D. 23.5.1924 n. 827.

Praiano, 26/07/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Concetta D'Urso