

**FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Al Sindaco del Comune di Praiano

**Oggetto: Istanza di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Responsabile del Settore Tecnico.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Praiano.

A tal fine, dichiara:

- a) Di essere cittadino italiano;
- b) Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
- c) Di essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica a ciclo unico (nuovo ordinamento) in \_\_\_\_\_, conseguito presso \_\_\_\_\_, nel \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- d) Di non aver riportato condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi e di non avere procedimenti penali in corso;
- e) Di non aver subito procedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'articolo 127, lettera d), del Dpr 10/01/1957, n. 3;
- f) Di essere in possesso dell'abilitazione all'ordine e/o albo professionale corrispondente al titolo professionale dichiarato;
- g) Di essere con riferimento agli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione (solo per i candidati di sesso maschile) .....
- h) Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- i) Di conoscere le seguenti lingue straniere: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_;
- j) di essere in possesso dei seguenti titoli: ..... (indicare tutti i titoli di servizio posseduti e altri titoli di rilevanza per la selezione pubblica richiesti dal bando, con indicazione degli estremi relativi al conseguimento dei suddetti);
- k) che quanto dichiarato nel curriculum è veritiero e di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
- l) di essere disposto/a a presentare tutta la documentazione eventualmente richiesta da questo Ente;
- m) di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nel bando di selezione e nel vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dichiara altresì di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione in parola al seguente recapito: via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_, c.a.p.: \_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, posta elettronica \_\_\_\_\_.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti.

Alla presente allega:

- a. Fotocopia del documento di riconoscimento autenticata;
- b. Copia del titolo di studio richiesto;
- c. curriculum formativo e professionale redatto in carta libera datato e firmato;
- d. eventuali documenti non obbligatori e titoli di merito ritenuti rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio ovvero autocertificazione circa il possesso dei documenti e dei titoli di merito, di cui sopra, che saranno successivamente esibiti dal sottoscritto nei termini che saranno richiesti dall'Amministrazione comunale.

FIRMA  
(Non autenticata)