



**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA NELLE SCUOLE DELL’INFANZIA E SECONDARIA**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Giusta determinazione a contrarre del responsabile del servizio n. 124 del 03/06/2015, alle ore 10.00 del giorno 25/08/2015, presso la sede comunale, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l’appalto del servizio del servizio di refezione scolastica.

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l’ammissione alla gara e risconfratane la regolarità e quindi la ammissibilità.

Delle sedute di gara successive alla prima sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC.

Il luogo di prestazione dei servizi è il Territorio del Comune di Praiano.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

Chiarimenti in ordine alle modalità di partecipazione alla gara potranno essere chiesti al Settore Assistenza Scolastica, tel. 0898131917.

PARTECIPAZIONE

Le ditte per essere ammesse alla gara di pubblico incanto dovranno attenersi alle seguenti prescrizioni:

DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI APPALTO.

Il plico contenente l’offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, tramite il servizio postale raccomandato ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata all’Ufficio Protocollo del Comune di Praiano, Settore Amministrativo – Via Umberto I° n.12 – 84010 Praiano (SA) **entro le ore 12,00 del giorno 10/08/2015**. Oltre il termine predetto non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta. Il recapito rimane comunque ad esclusivo rischio del mittente: non saranno ammessi reclami qualora, per qualsiasi motivo, l’offerta non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare a pena di esclusione la dicitura “Offerta per il pubblico incanto per l’affidamento del servizio di refezione scolastica anni scolastici 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021”.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno tre buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l’indicazione della gara, l’oggetto dell’appalto, il nominativo dell’Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente “**A – Documenti Amministrativi**”, “**B – Offerta economica**” e “**C – Offerta tecnica**”.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.



La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nei suoi allegati, nel capitolato approvati con determina n.124 del 03/06/2015.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del D.lgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 .

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

NELLA BUSTA “A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione o dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativamente alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, inerente il possesso dei seguenti requisiti:
 - Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.

Ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come di seguito specificati:

- a) idonee referenze bancarie, almeno due, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- b) ultimo bilancio approvato con patrimonio netto non inferiore ad € 60.000,00;
- c) dichiarazione concernente il fatturato specifico nel settore oggetto della gara realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi antecedenti la data del presente bando che non dovrà essere inferiore all'importo a base di gara;
- d) dichiarazione di aver eseguito nell'ultimo triennio (2012-2013-2014) almeno un servizio di refezione scolastica per un numero di pasti medi giorno non inferiore a 60.
- e) elenco dei principali servizi nel settore oggetto della gara espletati nel corso dell'ultimo triennio (2012/2013/2014) con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi e con un buon esito del servizio svolto.
- f) Certificazione/dichiarazione di qualità UNI EN ISO 9001: 2008 (UNI EN ISO 9001: 2000) in corso di validità;
- g) Certificazione/dichiarazione ambientale ISO 14001 in corso di validità;
- h) Certificazione/dichiarazione OHSAS 18001 in corso di validità;



Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, **indicandole specificatamente**, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare per appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

b) Dichiara, pena l'esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

ovvero, pena l'esclusione

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

c) Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

d) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n.163.) Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

e) Dichiara presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente disciplinare;

ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

f) Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e relativi allegati, nel Capitolato Speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio.

g) Attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni.

h) Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio.

i) Attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.



COMUNE DI PRAIANO

Antica Plagianum

l) Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

m) Indica a quale indirizzo PEC potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti.

n) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

o) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.

p) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

3) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

4) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara da costituirsi con le modalità di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. La fidejussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata pena l'esclusione dall'impegno incondizionato del fidejussore, in caso di aggiudicazione a presentare, la cauzione definitiva, di cui art. 75, comma 8, del D.lgs. 12.04.2006, n. 103.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fidejussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

5) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

6) Documentazione attestante il versamento di € 70,00 (euro settanta/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata, ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Codice identificativo gara (CIG): CIG 62715327EC

I soggetti tenuti al versamento del contributo dovranno preventivamente richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on line al nuovo 'servizio di riscossione', disponibile sul sito dell'Autorità dal 1 maggio 2010, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata ed anche se già iscritti al vecchio servizio. Gli operatori economici per effettuare il pagamento dovranno collegarsi al servizio con le nuove credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. Il sistema consentirà il



pagamento diretto mediante carta di credito oppure mediante la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi.

Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito;
- presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'AVCP. Per essere ammessi a presentare l'offerta gli operatori economici dovranno allegare, alla documentazione di gara, copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

Sarà causa di esclusione dalla procedura di gara la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento.

7) Busta contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito nella formulazione dell'offerta economica.

8) Attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla Stazione Appaltante.

9) Certificazione /dichiarazione dell'ultimo bilancio approvato dal quale si evinca un patrimonio netto non inferiore ad € 60.000,00;

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui ai punti 1) e 2), e la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2 , p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato.

Sarà motivo di esclusione ove richiesto, la mancata presentazione della busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

10) Ricevuta di versamento in originale, relativa al pagamento della tassa sugli appalti in conformita a quanto disposto dalla Autorita di Vigilanza sui Contratti Pubblici, di importo pari ad Euro 20,00, a pena di esclusione, indicando il CODICE IDENTIFICATIVO GARA : CIG 62715327EC



11) Registrazione al sistema AVCPASS, ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs. n. 163/2006, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, e smi a partire dal 1° luglio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice e acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (www.avcp.it → servizi ad accesso riservato → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inviare a pena di esclusione, con la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico –finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. I concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura di gara , dovranno inserire nel sistema AVCPASS secondo le modalità sopra richiamate la seguente documentazione attestante i requisiti necessari alla partecipazione alla gara, come nel disciplinare indicato per la dimostrazione dei requisiti. ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, si ricorda che i documenti sopra elencati dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

Si ribadisce che tutti i certificati possono essere prodotti in copia conforme all'originale, a norma del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; in alternativa il concorrente può produrre autocertificazione con formula di auto ammonimento, corredata di copia di valido documento di riconoscimento.

NELLA BUSTA "B-OFFERTA ECONOMICA" -Redatta in carta da bollo (in carta semplice per le ONLUS).

Nella busta contrassegnata con la lettera C), sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, l'offerta economica utilizzando il modulo allegato al presente capitolato:

Il prezzo deve essere espresso in cifre e in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione appaltante.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore , a pena di esclusione dalla gara, e dovrà indicare il codice fiscale, la partita I.V.A. ed il domicilio fiscale dell'offerente.

In tale busta non devono essere contenuti altri documenti.

Non sono ammesse offerte in aumento.

AVVERTENZA

La mancata presentazione, nella corrispondente busta, **di uno qualsiasi dei documenti obbligatori richiesti**, anche se dovuta ad erroneo inserimento in altro plico, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Se necessario l'Amministrazione aggiudicatrice può invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



Sono ammessi a presentare offerte anche i prestatori di servizi appositamente e temporaneamente raggruppati ed i loro Consorzi.

RAGGRUPPAMENTI

Nel caso di presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di prestatori di servizio, è necessario che tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento siano in possesso dei requisiti di ammissione richiesti per i soggetti individuali. L'istanza di partecipazione, che va resa utilizzando il modello allegato A1 deve essere firmata congiuntamente dai legali rappresentanti dei soggetti raggruppati e deve essere inoltrata dal soggetto capogruppo.

Ciascuno dei soggetti raggruppati dovrà produrre, a pena di esclusione del Raggruppamento:

- 1) l'autodichiarazione di cui alla lettera a) della Documentazione Amministrativa, che va inserita , a pena di esclusione, nella Busta A, da effettuare mediante l'utilizzo del modello allegato "A2".
- 2) la dichiarazione di Istituto bancario di cui alla lettera b) della documentazione Amministrativa da inserire a pena di esclusione sempre nella busta A.

E' necessaria la presentazione da parte di ciascuno dei soggetti raggruppati di almeno una dichiarazione di Istituto bancario .

I requisiti e gli elementi di cui ai punti 1a, 1b (solo per Cooperative sociali), 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18a, 19, 22, 23, 24a o 24b, 25, 26 del modello di autodichiarazione A2 devono essere dichiarati da tutti i prestatori di servizio raggruppati (quindi sia dalla capogruppo che da tutte le mandanti); il requisito di cui al punto 14/15 deve essere posseduto e dichiarato almeno da uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

Il requisito di cui al punto 21 dello stesso modello di autodichiarazione, può essere raggiunto cumulativamente purché lo stesso sia posseduto nella misura non inferiore al 60% dal Capogruppo e nella misura non inferiore al 20% da ciascuno degli altri prestatori di servizio raggruppati, fermo restando l'obbligo del raggiungimento del 100% dei requisiti da parte del Raggruppamento.

Per quanto attiene il requisito di cui al punto 20 del modello di autodichiarazione è necessario che almeno il soggetto indicato quale capogruppo tra i componenti del raggruppamento, abbia eseguito il servizio richiesto.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo di cui alla lettera d) della documentazione Amministrativa da inserire a pena d'esclusione nella busta A, deve essere rilasciata in favore di tutti i soggetti raggruppati, che a pena d'esclusione sono obbligati a prendere conoscenza dello stato dei luoghi dove si svolgerà il servizio di refezione.

La presentazione da parte di ciascuno dei soggetti raggruppati del documento di cui alla lettera d) della Documentazione Tecnica da inserire nella busta B è facoltativa; la mancata presentazione di tale documento comporterà quindi esclusivamente la mancata valutazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Si precisa che per la valutabilità del requisito di cui alla lettera d) è necessario che la certificazione sia posseduta e quindi prodotta da tutti i soggetti raggruppati.

Ciascuno degli altri documenti tecnici, da inserire, a pena d'esclusione nella busta B, cioè il bando ed il Capitolato d'onori (lett.a), l'offerta tecnica (lett.b) e la documentazione inerente i locali (lett. c) deve essere sottoscritto, sempre a pena d'esclusione, congiuntamente da tutti i soggetti raggruppati. **Nell'offerta tecnica**



(lett.b) deve essere indicato, a pena di esclusione, quali parti del servizio verranno gestite da ciascuno dei facenti parte il raggruppamento.

La cauzione provvisoria di cui alla lettera c) della Documentazione Amministrativa da inserire, a pena di esclusione nella busta A, deve essere presentata dal soggetto indicato quale capogruppo tra i componenti del Raggruppamento Temporaneo.

Infine l'offerta economica da inserire nella busta C, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti i soggetti raggruppati e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione del servizio gli stessi soggetti, sempre a pena di esclusione si conformeranno alle discipline contenute nell'art. 11 del D.Lgs del 17 marzo 1995, n° 157, come sostituito dall'art. 9 del D.L.vo 2000/65 per quanto già non previsto dal Capitolato d'onori.

E' fatto divieto, a pena di esclusione, ai partecipanti in raggruppamento di concorrere alla gara in altro raggruppamento o in qualsiasi altra forma.

CONSORZI

- a) In caso di Consorzio che partecipa alla gara in nome e per conto proprio, quanto ai requisiti di ammissione e alle condizioni e modalità di partecipazione, si applicano la stessa disciplina e le medesime regole previste per i soggetti che partecipano in forma singola; il Consorzio dovrà essere l'esecutore dei servizi e dovrà provvedere all'appalto con propria organizzazione e con propri mezzi e risorse umane. L'istanza di partecipazione da effettuare, mediante l'utilizzo del modello allegato A1 deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio nel caso in cui il consorzio partecipa in nome e per conto proprio. I requisiti devono essere posseduti e dichiarati con esclusivo riferimento al Consorzio, mediante l'utilizzo del modello allegato A2.
- b) in caso di Consorzio partecipante per conto e nell'interesse di uno o più soggetti consorziati, dovrà essere prodotta l'istanza di partecipazione, da effettuare mediante l'utilizzo del modello allegato A1 che deve essere firmata congiuntamente dal legale rappresentante del Consorzio e da ciascuno dei legali rappresentanti dei soggetti consorziati individuati per l'esecuzione dell'appalto; inoltre il legale rappresentante del consorzio e i legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti consorziati individuati per l'esecuzione dell'appalto, a pena di esclusione, dovranno produrre singolarmente:
 - 1) l'autodichiarazione di cui alla lettera a) della Documentazione Amministrativa, da inserire, a pena di esclusione, nella Busta A e da effettuare mediante l'utilizzo del modello allegato A3.
 - 2) la dichiarazione di Istituto Bancario (almeno una) di cui alla lettera b) della documentazione Amministrativa da inserire a pena di esclusione sempre nella busta A.

I documenti amministrativi di cui alle menzionate lettere a) e b) (da inserire nella busta A), prodotti dal legale rappresentante del Consorzio vanno riferiti direttamente al Consorzio che deve essere in regola con i requisiti di partecipazione;

I documenti amministrativi di cui alle stesse lettere a) e b) (da inserire nella busta A), prodotti dai legali rappresentanti dei soggetti consorziati deputati allo svolgimento del servizio, vanno riferiti agli stessi consorziati, che singolarmente devono essere in possesso anch'essi dei requisiti di partecipazione.

Le attestazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25a o 25b, 26, 27 del modello di autodichiarazione, allegato A3, devono essere rese, nelle rispettive dichiarazioni, sia dal legale rappresentante del Consorzio, sia dai legali rappresentanti dei consorziati per i quali il Consorzio concorre;



COMUNE DI PRAIANO

Antica Praegianum

Il requisito di cui ai punti 14/15 dello stesso modello, allegato A3, deve essere posseduto e quindi dichiarato almeno da uno dei soggetti consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il requisito di cui al punto 22 dello stesso modello di autodichiarazione, può essere raggiunto cumulativamente perché lo stesso sia posseduto nella misura non inferiore al 60% da almeno uno dei soggetti per i quali il consorzio concorre, nella misura non inferiore al 20% da ciascuno degli altri consorziati designati quali esecutori del servizio, fermo restando l'obbligo del raggiungimento del 100% dei requisiti da parte dei consorziati nel cui interesse il Consorzio concorre. Per quanto attiene il requisito di cui al punto 21 del modello di autodichiarazione, è necessario che il servizio richiesto sia stato svolto almeno da uno dei soggetti consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo di cui alla lettera d) della documentazione Amministrativa da inserire a pena d'esclusione nella busta A, deve essere rilasciata in favore del consorzio e dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre. Infatti sia il legale rappresentante del consorzio che i legali rappresentanti dei consorziati nel cui interesse il consorzio concorrente, sono obbligati, a pena d'esclusione, a prendere conoscenza dello stato dei luoghi dove si svolgerà il servizio oggetto dell'appalto.

La presentazione da parte di ciascuno dei soggetti consorziati che parteciperanno all'espletamento del servizio, del documento di cui alla lettera d) della Documentazione Tecnica da inserire nella busta B è facoltativa; la mancata presentazione di tale documento comporterà quindi esclusivamente la mancata valutazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Si precisa che per la valutabilità del requisito di cui alla lettera d), occorre che la specifica certificazione ISO 9001/2000 sia posseduta e quindi prodotta da ciascuno dei soggetti consorziati nel cui interesse il consorzio concorre.

Ciascuno degli altri documenti tecnici da inserire, a pena d'esclusione, nella busta B, cioè il bando ed il Capitolato d'onori (lett. a) , l'offerta tecnica (lett.b), la documentazione inerente i locali (lett.c) sempre a pena di esclusione, deve essere sottoscritto congiuntamente dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti dei soggetti consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre. **Nell'offerta tecnica (lett.b) deve essere indicato, a pena di esclusione, quali parti del servizio verranno gestite da ciascuno dei soggetti consorziati per il quale (o per i quali) il Consorzio concorre.**

La cauzione provvisoria di cui alla lettera c) della Documentazione Amministrativa da inserire, a pena di esclusione nella busta A, deve essere unica, emessa a nome del Consorzio e dei soggetti consorziati per i quali il Consorzio concorre.

Infine, l'offerta economica da inserire nella busta C, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta congiuntamente dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti dei consorziati per i quali il Consorzio concorre.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'Amministrazione del Consorzio e dei soggetti per i quali il Consorzio concorre.

E' fatto divieto, a pena di esclusione, ai consorziati, per i quali il consorzio stesso concorre di presentare l'offerta in qualsiasi altra forma.

NELLA BUSTA "C-OFFERTA TECNICA"

Nella busta contrassegnata con la lettera C), sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà essere inclusa, sempre a pena di esclusione, la seguente documentazione tecnica:



COMUNE DI PRAIANO

Antica Plagianum

- a) Il Bando di gara ed il Capitolato Speciale d'appalto, a pena d'esclusione, sottoscritti entrambi per accettazione su ciascuna pagina, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).
- b) L'Offerta Tecnica elaborata in base all'art. 11 del capitolato dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore.

In detta offerta deve essere contenuta una relazione in formato A4 nella quale dovranno essere trattati in maniera puntuale ed esaustiva gli aspetti relativi ai criteri di valutazione di seguito dettagliati.

Eventuali depliant o materiale illustrativo possono essere allegati alla relazione tecnica.

Il servizio verrà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D.Lg.s. 163/2006 prendendo in considerazione i seguenti elementi:

b) OFFERTA TECNICA		Massimo punti 70/100
I punti per la valutazione di qualità saranno assegnati secondo il giudizio insindacabile della Commissione di gara secondo i seguenti criteri:		
N.	CRITERI	Punti max
1)	<p><u>N. ore personale impiegato nel servizio: max 5</u></p> <p>il punteggio di max 10 punti previsto per il criterio in esame verrà attribuito secondo la seguente ripartizione:</p> <p><u>Numero ore</u> complessive settimanali prestate dal personale addetto specificatamente alla preparazione e somministrazione dei pasti (cuoco, aiuto cuoco, addetto alla distribuzione/ somministrazione), nonché impiegato nell'attività di pulizia/sanificazione max 5</p> <p>Il punteggio riferito all'orario complessivo settimanalmente prestato sarà assegnato come segue: all'offerta di ore lavorative che risulterà più alta, verrà dato il punteggio massimo (5 punti), alle altre offerte verrà assegnato un punteggio proporzionalmente ridotto applicando la seguente formula:</p> $PA = (PV:P \text{ max}) \times 5$ <p>Dove: PA = punteggio da attribuire PV = offerta da valutare P max = offerta di ore più alta</p> <p>(il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla III cifra decimale dopo la virgola. La terza cifra decimale a sua volta sarà arrotondata all'unità superiore qualora la IV cifra decimale sia pari o superiore a 5)</p> <p><u>Esperienze lavorative maturate nel settore fino ad un max di pt.5 :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- punti 3 per ogni esperienza presso Enti Pubblici scolastici (scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di primo e secondo grado, Università);- punti 1 per ogni esperienza presso altra Pubblica Amministrazione;- punti 1 per ogni esperienza presso privati.	10



2)	<p>Prodotti alimentari di natura biologica favorire l' utilizzo di prodotti alimentari di natura biologica, l'impiego di quote elevate sul totale di cosiddetti "a Kilometro 0" o "a filiera corta", l'uso di prodotti IGP, DOP, STG.</p> <p>Il punteggio riferito al presente elemento sarà assegnato come segue: per l'inserimento nei menù settimanali di un prodotto biologico appartenente alla categoria frutta verrà assegnato 1 punto per ogni giorno della settimana in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito, in aggiunta al giorno obbligatorio, con un massimo di 3 punti;</p> <p>Per l'inserimento nei menù settimanali di un prodotto biologico appartenente alla categoria ortaggi verrà assegnato 1 punto per ogni giorno della settimana in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito, con un massimo di 3 punti;</p> <p>Per l'inserimento nei menù settimanali di un prodotto biologico appartenente alla categoria legumi verrà assegnato 1 punti una tantum per il giorno (o i giorni) della settimana in cui in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito;</p> <p>Per l'inserimento nei menù settimanali di prodotti biologici appartenenti a tipologie diverse da quelle sopra indicate, verrà assegnato 1 punto per ogni giorno della settimana in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito, con un massimo di 3 punti;</p> <p>In nessun caso il punteggio complessivo conseguito a seguito della valutazione del presente elemento potrà superare i 10 punti.</p>	10
3)	<p>Rifunionalizzazione, ripristino ed implementazione Centro cottura di proprietà del Comune.</p> <p>Nella valutazione della struttura adibita a Centro cottura i 40 punti previsti saranno assegnati tenendo conto di quanto segue:</p> <p>-rifacimento ed adeguamento degli impianti elettrici/idrici e relativa certificazione ai sensi del D.M. 81/08 max 20</p> <p>-rifacimento della pavimentazione conforme alle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro D.M.81/08 max 10</p> <p>-implementazione e/o sostituzione delle apparecchiature elettriche di tipo industriale (frigorifero, friggitrice, lavastoviglie, ecc.) e dell'allestimento del pentolame e stoviglie max 10</p>	40
4)	<p>Progetto di riduzione della produzione giornaliera dei rifiuti provenienti dal servizio mensa Una soluzione è già stata introdotta dal Comune , con il consumo dell'acqua in caraffa,per l'eliminazione delle bottiglie di plastica. E' necessario introdurre nuove soluzioni per la riduzione dei rifiuti.</p>	10



COMUNE DI PRAIANO

Antica Praegianum

Qualora l'offerta progettuale non totalizzi almeno 35 (trentacinque) punti, su max 70 (settanta) punti previsti, la stessa sarà ritenuta insufficiente e, pertanto, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Totale punti offerta tecnica: 70

Totale punti offerta economica: 30

Quanto all'offerta economica il massimo punteggio (30 punti) sarà attribuito al concorrente che offrirà il prezzo più basso; gli altri saranno calcolati secondo la seguente formula:

$$P_{max} - \frac{(P_{max} \times 0,50) \times (P_o - P_{min})}{P_o}$$

Dove P_{max} è il punteggio massimo attribuibile, P_o è il prezzo pro pasto offerto dal concorrente in esame, P_{min} è il prezzo pro pasto minimo offerto in gara.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e sulla base dei criteri e pesi sopraindicati.

Si procederà alla valutazione delle offerte anormalmente basse ex artt. 86, 87 e 88 D.Lgs 163/2006.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico. Le spese relative alla registrazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi del comma 7 dell'art. 88 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Le operazioni di gara, avranno inizio, in seduta pubblica, previa comunicazione nelle forme di legge alle ditte partecipanti e previa pubblicazione della data e orario sul sito istituzionale presso gli Uffici del Comune di Praiano.

Nel luogo, giorno ed ora stabiliti per l'espletamento della gara, la Commissione procederà pubblicamente, previa verifica dell'integrità dei plichi e della regolarità dei sigilli, ad aprire l'involucro contenente le buste ed a verificare, nell'ordine, che la busta contrassegnata con lettera "A" contenga tutti i documenti richiesti e l'idoneità di detti documenti in base a quanto indicato negli atti di gara.

I concorrenti la cui documentazione risulti idonea, avranno corso nella selezione, ai restanti verrà comunicata l'esclusione.

La Commissione procederà quindi in seduta riservata, all'apertura della busta "B" ed all'attribuzione dei punteggi tecnici sulla base dei criteri previsti dall'art. 4 del presente Capitolato, redigendo la graduatoria provvisoria.

Successivamente, in seduta pubblica, dopo aver reso noti i risultati della valutazione della documentazione tecnica, provvederà all'apertura della busta "C", contenente l'offerta economica, procedendo all'attribuzione dei punteggi economici, mediante l'applicazione della formula matematica stabilita dall'art. 4 del presente Capitolato, ed, infine alla redazione della graduatoria definitiva.



La Commissione sottoporrà a verifica le offerte risultate basse in modo anomalo (tali sono le offerte con una percentuale di ribasso superiore al 1/5 della media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs 157/95 e successive modifiche).

CRITERI E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione sarà effettuata con Determinazione Dirigenziale a favore del concorrente che in sede di gara avrà conseguito il miglior punteggio complessivo, attribuito in base agli elementi di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti, per l'aggiudicazione si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924 e cioè, mediante estrazione a sorte.

E' consentita l'aggiudicazione anche in previsione di una sola offerta, purché valida e conveniente.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara e, in tal caso i soggetti concorrenti non potranno vantare alcuna pretesa per la partecipazione alla gara.

ESCLUSIONI E AVVERTENZE

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto al Comune di Praiano mediante il servizio postale raccomandato ovvero mediante agenzia di recapito autorizzato, **ENTRO le ore 12.00 DEL GIORNO 10/08/2015** .
- non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi offerti;

Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo .

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

- Copia di dichiarazioni fiscali (bilancio – Unico – dichiarazioni IVA) e quant'altro ritenuto utile a comprovare il fatturato realizzato nel periodo richiesto;
- Certificazioni di qualità in corso di validità in originale o copia autenticata;
- Certificati di regolare esecuzione, rilasciati dalle competenti stazioni appaltanti, necessari a comprovare le esperienze specifiche maturate nel settore;
- Documentazione utile a dimostrare l'aver eseguito per ciascun anno dell'ultimo triennio (2012 – 2013 -2014) almeno un servizio di refezione scolastica per un numero di pasti



COMUNE DI PRAIANO

Antica Plagianum

medi giorno non inferiore a 60.

Detta documentazione potrà essere presentata in originale o in copia autentica.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 – c. 1 – del D.Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento dirigenziale.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Per quanto ivi non previsto si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia.